

聖若瑟教區中學第五校

2023-2025 學年幼稚園學生午膳供應服務

一、 目的

本校現正安排 2023 年 9 月至 2024 年 7 月及 2024 年 9 月至 2025 年 7 月學生午膳供應事宜，有意承投本校學生午膳的供應商，其需提交的資料必須符合以下所列的各項要求。

二、 投標人的一般條件

1. 投標人須在商業及動產登記局已登記及其業務範圍全部或部分屬於飲食業務的公司；或業務範圍全部或部分屬於飲食業的自然人商業企業主；不接納以分判或合作經營合同形式參與競投；
2. 投標人須於截標日起計，於本澳開業至少 5 年或以上，並須經營與飲食業有關的業務；
3. 投標人自截標日起計前 3 年內須曾向本澳任何學校/教育機構提供相類似服務；
4. 每名投標人僅可遞交 1 份投標書，如遞交多於 1 份投標書，所有投標書均不獲接納。

三、 服務要求

1. 服務的對象：本校的幼稚園學生。
2. 服務合約期：合約有效期為兩年（2023 年 9 月至 2024 年 7 月及 2024 年 9 月至 2025 年 7 月）於判給時將獲簽發第一年之合約，其後的一年則須通過服務檢討，方可獲簽發。
3. 膳食的質素：須遵循衛生局、市政署及教青局之《學生午膳營養指引》內建議的營養要求。
4. 膳食的模式：供應在課室內進食的飯盒。
5. 膳食的餐量：午膳飯盒中穀物類、蔬菜類和肉類佔飯盒容量比例是 3：2：1，且適合相應年齡進食的份量。
6. 餐款的總數：每天供應兩款(一葷一素)，且兩周內不可重覆。
7. 供應飯餐數量：預計每天供應幼稚園 K1 至 K3 餐盒約 500 份。
8. 餐具物料：用可清洗及循環再用且符合安全標準的飯盒。
9. 配餐供應：每週三日每位學生供應新鮮水果或糕點。(膳食供應日內)
10. 膳食供應日：於合約期內的每個上課日，但停課及經學校通知的特別事由則除外。
11. 退餐/退款安排：如遇天氣惡劣，教青局在當日上午上課前宣佈學校停課，而校方提

早通知供應商停餐，則該日的膳食訂單將告取消，此情況供應商可作出退餐或退款之服務。

12. 每月餐單：供應商於每月 10 日前將編製的下月餐單呈交校方審核。
13. 午餐到校之服務要求：
 - (a) 供應商須於午膳前的 20-30 分鐘之內，以大型保溫箱盛載飯盒送達各班的課室門外；
 - (b) 食物到校溫度不應低於攝氏 60 度。
 - (c) 供應商必須有員工在校內作學生午膳中之服務及即時的清潔工作；
 - (d) 學生若有需要，可免費添加白飯及餸菜；
 - (e) 每次須提供少量的額外餐盒，供學生因倒翻或其他突發事件時備用；
 - (f) 需提供少量額外水果，以備水果因變壞或其他突發事件之用，所有剩餘的餐盒及水果，全由供應商自行處理；
 - (g) 午膳後須有員工負責回收飯盒及保溫箱，並即時進行善後，清理場地及運走垃圾(包括廚餘)，以保持學校的衛生清潔。
14. 供應商之僱員要求：
 - (a) 供應商及其員工在午膳場地和學校範圍內須穿著整齊的制服，並以良好的服務態度執行其職務；
 - (b) 供應商須負責購買有關員工、食物產品及第三者責任等保險。
15. 服務質素的監察：
 - (a) 學生午膳供應商需參與校方定期舉行的膳食供應服務檢討會議；
 - (b) 校方定期及不定期巡視學生午膳供應商之食物製造工場地，以作監察學生午膳之質與量。

四、 供應商需遞交的文件

1. 供應商公司之概況簡介，當中需有文件證明第(一)款的條件。
2. 供應商必須根據上述的服務要求，在提交之文件上必需清楚列出「午膳供應商服務承諾書」的承諾(附件一)。
3. 提交的證明文件內必須包括(由澳門政府部門發出有效牌照，或其他相關的專業認證文件等。)
4. 一個月學生之午膳餐單內容，其中需列明供應的水果/糕點種類名稱。
5. 三款學生午膳試食餐款之食譜，試食會中作評審之參閱。(附件二)。
6. 報價資料，供應商所提交學生午膳價格將成為整個合約期內之報價，否則日後的價格變動將不獲考慮。

五、 講介會

是次服務之講介會將訂於 2023 年 2 月 28 日(二)上午 10 時正在本校內進行，倘講解會時間因颱風或不可抗力之原因導致本校停止辦公，則講解會之日期及時間順延至緊接之首個工作日的相同時間。

六、 評審程序

評審安排如下：

1. 本校將根據各午膳供應商提交「午膳供應商服務承諾書」、各項證明文件及學生午膳報價之文件內容，由學校午膳評委會審核供應商在首輪評審得分最高的三間供應商參與健康午膳試食評審（即試食會）。
2. 供應商必須注意，其所提交之「午膳供應商服務承諾書」將成為日後校方與中標者所簽訂之合約的基礎部分。合約一經簽署，校方可按承諾的條文對午膳供應商的服務作出監察，以評核該供應商服務水平是否達標及可能作為提早終止合約的理據。
3. 學校就學生午膳之服務及價格評審各佔的比重如下：
合理價格：0~30 分
投標提供餐飲的供餐數量及煮食場所衛生情況：0~30 分
食物質量評分：0~30 分
午膳餐單的安排及理念：0~30 分
其他對本校有利的條件：0~30 分

七、 防止賄賂條例

1. 根據澳門第 19/2009 號法律《預防及退還止私營部門賄賂》，在學校採購過程中，如學校員工接受供應商和承辦商提供的利益，或供應商向學校員工提供利益，均屬違法。學校絕不容許供應商透過任何形式的利益（包括捐贈）以影響學校的選擇。
2. 學校員工或供應商任何一方或雙方如有干犯上述的違法行為，有關投交之資料將不獲考慮；即使已獲委聘，所簽訂的有關合約亦會被宣告無效。

八、 提交文件資料

有意承投之供應商請於 2023 年 3 月 21 日（二）中午十二時或以前，根據上列第(二)項所列的要求，以密封文件形式遞交，封面須清楚註明為「聖若瑟教區中學第五校」，並標明「2023-2025 學年幼稚園學生午膳供應服務」。逾期遞交概不受理。

提交文件資料地址：澳門台山中街 253 號

聖若瑟教區中學第五校秘書處收啟

九、 學生午膳供應商甄選日流程

日期 :2023 年 4 月 1 日 (六)

- 上午 9 時 00 分 試食會
- 預計上午 11 時 巡視工場
- 學校將於整個甄選流程結束後，給予入選此階段之三間供應商各 20 分鐘獨立面談時間。

十、 查詢

供應商如對是次午膳供應服務承投有任何查詢，請致電 2857 4255 本校何麗詩主任或嚴偉安先生聯絡。

聖若瑟教區中學第五校啟

2023-2-23



午膳供應商服務承諾書 (供應商填寫)

本 <承諾書>將成為日後校方與獲聘供應商所簽訂之合約的基礎部份，合約一經簽署，校方可按承諾書的條文對午膳供應商的服務作出監察，以評核該供應商服務水平是否達標及可能作為提早終止合約的理據。

服務的承諾:(請承諾的用“✓”表示，未能承諾的用“x”表示。)

序	內容	承諾
1.	供應給師生的膳食必定是衛生及安全。	
2.	能照顧本校幼稚園 K1 至 K3 學生午膳之需要。	
3.	每天提供之午膳飯款均按衛生局、民政總署及教育局之《學生午膳營養指引》的要求製作。	
4.	供應學生的膳食是在課室內進食的飯盒。	
5.	供應學生之膳食的餐量，午膳飯盒中穀物類、蔬菜類和肉類佔飯盒容量比例是 3：2：1，且適合相應年齡進食的分量。	
6.	供應學生餐款為每天供應兩款(一葷一素)，且兩周內不可重覆。	
7.	能供應飯餐數量約每天為 500 份。	
8.	能供應學生午膳餐具為可清洗及循環再用且符合安全標準的飯盒。	
9.	能供應每週三日每位學生新鮮水果或糕點。	
10.	具有退餐/退款安排，如遇天氣惡劣，教育局在當日上午上課前宣佈學校停課，而校方提早通知供應商停餐，該日的膳食訂單將告取消，此情況供應商可作出退餐或退款之服務。	
11.	供應商能於每月 10 日前將編製的下月餐單呈交校方審核。	
12.	午餐到校之服務要求： (a) 供應商須於午膳前的 20-30 分鐘之內，以大型保溫箱盛載飯盒送達各班的課室門外；	

	<p>(b) 食物到校溫度不應低於攝氏 60 度。</p> <p>(c) 供應商必須有員工在校內作學生午膳中之服務及即時的清潔工作；</p> <p>(d) 學生若有需要，可免費添加白飯及燴菜；</p> <p>(e) 每次須提供少量的額外餐盒，供學生因倒翻或其他突發事件時備用；</p> <p>(f) 需提供少量額外水果或糕點，以備因變壞或其他突發事件之用，所有剩餘的餐盒及水果，全由供應商自行處理；</p> <p>(g) 午膳後須有員工負責回收飯盒及保溫箱，並即時進行善後，清理場地及運走垃圾(包括廚餘)，以保持學校的衛生清潔。</p>	
13.	不供應加工食物(如: 香腸、魚蛋、午餐肉...)及鹽分極高的食物。	
14.	<p>供應商之僱員要求：</p> <p>(a) 供應商及其員工在午膳場地和學校範圍內須穿著整齊的制服，並以良好的服務態度執行其職務；</p> <p>(b) 供應商須負責購買有關員工、食物產品及第三者責任等保險。</p>	
15.	<p>能配合及參與校方的服務質素的監察：</p> <p>(a) 能參與校方定期舉行的膳食供應服務檢討會議；</p> <p>(b) 能配合校方定期及不定期巡視學生午膳之食物製造工場地。</p>	
16.	不可將午膳服務以分判或以合作經營形式參與。	

本公司清楚明白日後若獲澳門聖若瑟教區中學第五校委聘為學校午膳供應商，本公司“承諾書”內所有的內容，將成為學校與本公司雙方簽訂合約的基礎部份，本公司於合約期內必定切實履行。學校亦可依據本公司遞交的“承諾書”監察本公司的服務。

供應商公司負責人簽署：_____ 公司蓋印：_____

日期：_____

2023-2025 幼稚園學生午膳甄選試食會須知

1. 試食會於 **2023 年 4 月 1 日（六）上午 9 時**正在聖若瑟教區中學第五校校內舉行。
2. 午膳供應商需免費提供三款 “學生午膳餐” （一款成人份量，兩款幼稚園份量），供評審試食。
3. 午膳供應商需提供每個餐款 1 份飯盒，**10 份**餐具和 **5 枝**樽裝水，飯盒及餐具均以學生飯盒之樣版盛載。
4. 供應商需把提供之午餐放在保溫盒內，以供檢視食物之溫度及保溫箱之效能，亦切勿將試食以外的任一物品放在保溫箱內。
5. 供應商需於試食會開始前 **15-30 分鐘**內把所食物及所需物資送抵本校，到達試食地點後，將有本校人員進行食物溫度檢測。
6. 午膳供應商必須確保所有品物及用品(食物容器、餐牌、餐具...等等)，均不可有其公司之標記或商號名稱。
7. 供應商需在飯盒上貼上**餐款名稱**，以供評委會人員識別及評審。
8. 供應商在試食會當天需提交 “**試食餐款食譜**”，並清楚及詳細列明製作餐款及芡汁的所有食材、調味料、醃料及烹煮方法，以免學校因不了解餐款所用的食材而否決餐款。

聖若瑟教區中學第五校學生午膳甄選
試食餐款食譜(範本)

供應商商號名稱: _____

供應商聯絡人: _____

餐款 (一)(成人款)

餐款名稱	
食材(包括調味料)	
芡汁材料	
烹煮方法	

餐款 (二)(幼兒款)

餐款名稱	
食材(包括調味料)	
芡汁材料	
烹煮方法	

餐款 (三)(幼兒款)

餐款名稱	
食材(包括調味料)	
芡汁材料	
烹煮方法	

註: 請供應商提交一份試食餐款食譜表, 供試食會評審之參考, 一經提交, 不能更改。